



ZÁPIS Z JEDNÁNÍ ŠKOLSKÉ RADY

Základní škola a mateřská škola Olomouc, Demlova 18

Datum jednání: 15. 9. 2026

Místo konání: ZŠ a MŠ Olomouc, Demlova 18

Čas zahájení: 16.00 hodin

Čas ukončení: 17.00 hodin

Přítomni:

- doc. RNDr. Václav Ranc, Ph.D.

- Mgr. Radim Lindner

- Mgr. Lenka Škopcová

- Mgr. Soňa Malínková

- Ondřej Malínek

- Ing. Milan Novák

Handwritten signatures and notes:
- Above Ranc: "L n"
- Above Lindner: "L n"
- Next to Škopcová: "PŘEDSEDKYNĚ ŠR" and a signature
- Next to Malínková: "Malí" and a signature
- Next to Malínek: "MS" and a signature
- Next to Novák: "A" and a signature

Omluveni:

-
-

Hosté:

- Mgr. Stanislav Pospíšil, ředitel školy
- Mgr. Petra Holcová, zástupkyně ředitele pro 1. stupeň
- Mgr. Ondřej Sedlák, zástupce ředitele pro 2. stupeň
- Vendula Klosová, zástupkyně ředitele pro MŠ
- Mgr. Renáta Pfaffová, zástupkyně ředitele pro 1. stupeň odloučeného pracoviště ZŠ Petřkova

Program jednání

1. Zahájení jednání, uvítání a představení nových členů školské rady
2. Volba předsedy školské rady
3. Volba zapisovatele a ověřovatele zápisu
4. Projednání a schválení výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2025/2026, informace o hospodaření školy
5. Změna ve vedení odloučeného pracoviště ZŠ Petřkova
6. Informace o ukončení energetických opatření na pracovištích ZŠ a MŠ Petřkova 3 a 5
7. Aktuální informace o stavu zelené střechy a FVE
8. Zahájení přípravy projektové dokumentace školního hřiště

9. Zajištění školního stravování pro mateřské školy od 1. 9. 2026
10. Příprava rekonstrukce výtahu ve školní jídelně a vzduchotechniky ve varně školní jídelny
11. Informace o připravovaných akcích školy
12. Diskuse
13. Závěr

1. Zahájení jednání, uvítání a představení nových členů školské rady

Jednání školské rady zahájil ředitel školy **Mgr. Stanislav Pospíšil**, který přivítal přítomné členy školské rady a poděkoval jim za účast na prvním jednání v novém složení.

Následně byli představeni noví členové školské rady:

- Mgr. Lenka Škopcová
- Ondřej Malínek
- Ing. Milan Novák

Členové školské rady byli seznámeni s programem jednání.

Usnesení:

Školská rada schvaluje program jednání v předloženém znění.

Hlasování:

Pro: 6 | Proti: 0 | Zdržel/a se: 0

Usnesení bylo přijato / ~~nebylo přijato~~.

2. Volba předsedy školské rady

Ředitel školy navrhl provést volbu předsedy školské rady.

Na funkci předsedy školské rady byl/a navržen/a:

Mgr. Lenka Škopcová

Jiný návrh nebyl předložen.

Volba proběhla hlasováním.

Výsledek hlasování:

Pro: 6 | Proti: 0 | Zdržel/a se: 0

Předsedou/předsedkyní školské rady byl/a zvolen/a:

Mgr. Lenka Škopcová

Nově zvolený/á ~~předseda~~/předsedkyně školské rady převzal/a vedení další části jednání.

3. Volba zapisovatele a ověřovatele zápisu

Školská rada přistoupila k volbě zapisovatele a ověřovatele zápisu.

Zapisovatel:

Ondřej Malínek

Ověřovatel zápisu:

doc. RNDr. Václav Ranc, Ph.D.

Výsledek hlasování:

Pro: 6 | Proti: 0 | Zdržel/a se: 0

Navržený/á zapisovatel/ka a ověřovatel/ka byli zvoleni.

4. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2025/2026 a hospodaření školy

Ředitel školy předložil školské radě **Výroční zprávu o činnosti ZŠ a MŠ Olomouc, Demlova 18, za školní rok 2025/2026.**

Školská rada byla seznámena s hlavními údaji o činnosti školy, vzdělávání žáků, personálním zajištění, výsledcích vzdělávání, aktivitách školy a dalších oblastech činnosti školy v uplynulém školním roce. Následně byla podána informace o **hospodaření školy za školní rok 2025/2026** a o využití finančních prostředků školy.

Členové školské rady měli možnost k předloženým dokumentům vznést dotazy a připomínky.

Usnesení:

Školská rada projednala a **schvaluje Výroční zprávu o činnosti školy za školní rok 2025/2026.**

Hlasování:

Pro: 6 | Proti 0 | Zdržel/a se: 0

Usnesení bylo přijato / nebylo přijato.

Školská rada zároveň **projednala informace o hospodaření školy za školní rok 2025/2026.**

5. Změna ve vedení odloučeného pracoviště ZŠ Petřkova

Ředitel školy informoval členy školské rady o změně ve vedení odloučeného pracoviště **ZŠ Petřkova**. Bylo uvedeno, jakým způsobem je od nového školního roku zajištěno organizační a pedagogické vedení pracoviště a jak je nastavena odpovědnost za jeho běžný provoz.

Školská rada vzala informaci na vědomí.

6. Ukončení energetických opatření na pracovištích ZŠ a MŠ Petřkova

3 a 5

Ředitel školy informoval o ukončení realizace energetických opatření na objektech **ZŠ a MŠ Petřkova 3 a 5**.

Byl představen aktuální stav projektu a jeho přínos pro provoz objektů školy, zejména z hlediska energetické náročnosti a hospodárnosti provozu.

Školská rada vzala informaci na vědomí.

7. Aktuální stav zelené střechy a fotovoltaické elektrárny

Členové školské rady byli informováni o aktuálním technickém stavu objektů školy.

Zelená střecha

Ředitel školy informoval o přetrvávajícím problému se **zatékáním do objektu v souvislosti se zelenou střechou**.

Vada je řešena jako reklamace. Škola situaci řeší s dodavatelem a požaduje odstranění závady tak, aby nedocházelo k dalšímu zatékání a poškozování vnitřních prostor objektu.

Fotovoltaická elektrárna

Byla podána informace o provozu **fotovoltaické elektrárny (FVE)**.

FVE je v současné době provozována **bez aktuálních technických problémů**.

Školská rada vzala informace na vědomí.

8. Dokončení konektivity školy

Přes prázdniny ukončena konektivita optickým kabelem do 6. pavilonu - tělocvična s prodloužením do pavilonu 7 – školní jídelna.

9. Projektová dokumentace školního hřiště

Ředitel školy informoval o **zahájení přípravy projektové dokumentace pro úpravu/revitalizaci školního hřiště**.

V současné době probíhají přípravné kroky související se zpracováním projektové dokumentace. Další postup bude záviset na výsledné podobě projektu, možnostech financování a případném získání finančních prostředků.

Školská rada vzala informaci na vědomí.

10. Zajištění školního stravování pro mateřské školy

Ředitel školy informoval školskou radu o změně v oblasti školního stravování.

Od **1. 9. 2026** zajišťuje škola stravování pro mateřské školy. Byly představeny základní organizační souvislosti této změny a způsob zajištění stravování.

Školská rada vzala informaci na vědomí.

11. Připravované rekonstrukce ve školní jídelně

Školská rada byla informována o připravovaných technických a investičních akcích ve školní jídelně.

Rekonstrukce výtahu

Škola připravuje **rekonstrukci výtahu ve školní jídelně**. Příprava je vedena s ohledem na technický stav zařízení a potřebu zajištění bezpečného a spolehlivého provozu.

Rekonstrukce vzduchotechniky

Dále probíhá příprava **rekonstrukce vzduchotechniky ve varně školní jídelny**. Cílem je modernizace technického zařízení a zlepšení podmínek provozu varny.

Školská rada vzala informace na vědomí.

12. Připravované akce školy

Ředitel školy informoval členy školské rady o připravovaných akcích školy v průběhu školního roku 2026/2027.

Den otevřených dveří

20. 10. 2026

Akce bude určena žákům, rodičům, budoucím žákům, jejich rodičům a veřejnosti. Cílem je představit školu, její prostředí a aktivity.

Vánoční jarmark

8. 12. 2026

Tradiční školní akce určená žákům, rodičům a veřejnosti.

Koncert žáků pro rodiče a veřejnost

červen 2027

Plánováno je uspořádání koncertu žáků školy pro rodiče a širší veřejnost.

Školská rada vzala informace o připravovaných akcích na vědomí.

13. Diskuse

V rámci diskuse byly projednány následující podněty a připomínky:

- Ředitel školy informoval školskou radu o dlouhodobě nedostatečném personálním zabezpečení školní jídelny, zejména o nedostatku kuchařek a pomocných zaměstnanců. V případě pracovní neschopnosti je provoz jídelny ohrožen. Přes opakovanou poptávku se nedaří chybějící pracovní místa obsadit.
- Podobná situace je také v administrativě a hospodářském úseku školy.

Členové školské rady za MMOL ve spolupráci s vedením školy budou hledat možnosti řešení.



Základní škola a Mateřská škola Olomouc, Demlova 18, příspěvková organizace

Adresa: Demlova 18, 779 00 Olomouc | Telefon : (+420) 585 209 310

E-mail: zsdemlova@zsdemlova.cz | Web: www.zsdemlova.cz

Členové školské rady měli možnost vznést další dotazy a podněty k projednávaným tématům a k aktuálnímu dění ve škole.

14. Závěr

Předseda/předsedkyně školské rady poděkoval/a přítomným za účast a aktivní spolupráci.

Jednání školské rady bylo ukončeno v 17:30 hodin.

V Olomouci dne **15. 9. 2026**

Zapsal/a:

ONDŘEJ MALÍNEK
jméno a podpis

Ověřil/a:

VLČEK RAVC
jméno a podpis

Předseda/předsedkyně školské rady:

Lenka Hájek
jméno a podpis