**ŽÁDOST O PŘIJETÍ DÍTĚTE**

**K PŘEDŠKOLNÍMU VZDĚLÁVÁNÍ**

Základní škola a Mateřská škola číslo jednací:...…...…………..…../2024

Olomouc, Demlova 18

Mgr. Stanislav Pospíšil datum přijetí žádosti:……………… číslo registrační:….…………....

Podle ustanovení § 34 zákona č. 561/2004 Sb. O předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen školský zákon***).***

**Žádám o přijetí dítěte k** **předškolnímu vzdělávání** od školního roku 2024/2025 v mateřské škole, jejíž činnost vykonává Základní škola a Mateřská škola Olomouc, Demlova 18, na odloučeném pracovišti **Mateřská škola Olomouc, Petřkova 5 a Mateřská škola Olomouc, Petřkova 3.**

Jméno a příjmení dítěte: .…………………………………………………………………………………

Datum narození: ………………………………………………………………………………………….

Trvalé bydliště: ………………………….…………………………………………….…………………

Zákonní zástupci si zvolili společného zmocněnce pro jednání ve správním řízení a pro doručování písemností a záležitostí ohledně přijetí dítěte do Mateřské školy Olomouc, Petřkova 5 nebo do Mateřské školy Olomouc, Petřkova 3 bude vyřizovat:

Titul, jméno a příjmení: ………………………………………………………………………………….

Adresa místa trvalého bydliště: ...……………………………………………… PSČ:..........................

Adresa doručovací (pokud je jiná) : …………………………………………… PSČ:..........................

Telefon\*: ...................................E-mail\*: ............................................ Datová schránka\*: ......................

\*nepovinný údaj

Má dítě zdravotní omezení nebo SVP (speciální vzdělávací potřeby)? **ANO / NE**

Pokud ANO, specifikujte blíže a doložte vyjádřením SPC, PPP nebo pediatrem.

……………………………………………………………………………………………………………

PROHLÁŠENÍ ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ:

1. Seznámili jsme se řádně s informacemi o průběhu správního řízení a danými termíny.

2. Byli jsme seznámeni s podklady pro vydání rozhodnutí o přijetí dítěte do mateřské školy a poučeni o svých právech ve správním řízení, a to zejména s podmínkami přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání a s kritérii pro přijetí dítěte do MŠ, s možností nahlédnutí do spisu ve stanoveném termínu.

3. Veškeré údaje jsou přesné, pravdivé a úplné. Jsme si plně vědomi, že uvedením nepravdivých údajů, které ovlivní přijetí dítěte do mateřské školy, můžeme způsobit dodatečnou změnu rozhodnutí o přijetí.

4. Byli jsme seznámeni se školním řádem školy, řádem jídelny - výdejny stravy MŠ a zavazujeme se k jejich dodržování (řády jsou přístupné v šatnách MŠ a na webu mateřské školy).

5. Byli jsme seznámeni s tím, že v případě přijetí dítěte do mateřské školy dodáme škole před dnem nástupu dítěte řádně vyplněné tiskopisy: Evidenční list pro dítě a Přihlášku ke stravování dítěte.

6. Poskytnuté údaje podléhají ustanovením Nařízení Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679 (GDPR), a zákona č. 561/2004 Sb., o vedení povinné školní dokumentace, v platném znění.

V Olomouci dne: ......................... 2024 …..…...............................

….....................................

podpisy zákonných zástupců dítěte